

2025 年度

高台县市场监督管理局部门决算

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、其他需要说明的情况

第四部分 预算绩效情况说明

第五部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

县级市场监督管理局主要职责包括：1、负责市场综合监督管理。2、负责市场主体统一登记注册和行政许可。3、负责组织和指导市场监管综合行政执法工作。4、负责监督管理市场秩序。5、负责宏观质量管理。6、负责产品质量安全监督管理。7、负责特种设备安全监督管理。8、负责食品安全监督管理综合协调。贯彻食品安全重大政策并组织实施。9、负责食品安全监督管理。10、负责贯彻执行国家药品(含中药、民族药)、医疗器械和化妆品监督管理相关法律法规；负责全县药品、医疗器械、化妆品监督管理工作。11、负责统一管理计量工作。12、负责统一管理标准化工作。13、负责统一管理检验检测工作。14、负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。15、负责统一管理知识产权工作。16、负责拟订有关价格收费监督检查、反不正当竞争的制度措施、规则指南。17、负责非公经济组织党建工作。根据县非公有制经济和社会组织工作委员会要求，承担全县非公经济组织党建工作任务。18、负责系统内党的建设、党风廉政建设和意识形态工作，承担涉及县市场监管部门的安全生产和生态环境保护工作职责。19、指导挂靠的县消费者协会、县个体私营经济协会的工作。20、负责办理县人大议案、

代表建议和县政协提案。21、完成县委、县政府和上级业务主管部门交办的其他任务。

二、机构设置

根据上述职责，高台县市场监督管理局设 12 个内设机构，2 个直属机构与 9 个派出机构。

1. 内设机构

- (1) 办公室
- (2) 登记注册和行政许可股
- (3) 法制监察股
- (4) 市场综合监督管理股
- (5) 特种设备安全监察股
- (6) 质量综合监督管理股
- (7) 食品安全监督管理股
- (8) 药品化妆品医疗器械监督管理股
- (9) 知识产权保护运用管理股
- (10) 消费者权益保护股
- (11) 执法一队
- (12) 执法二队

2. 直属机构

- (1) 高台县质量技术监督检测所

(2) 高台县食品药品检验检测中心

3.派出机构

(1) 高台县城关镇市场监督管理所

(2) 高台县新坝镇市场监督管理所

(3) 高台县南华镇市场监督管理所

(4) 高台县骆驼城镇市场监督管理所

(5) 高台县合黎镇市场监督管理所

(6) 高台县黑泉镇市场监督管理所

(7) 高台县巷道镇市场监督管理所

(8) 高台县宣化镇市场监督管理所

(9) 高台县罗城镇市场监督管理所

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

公开 01 表

部门：高台县市场监督管理局

2025 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行	决算数	项目	行	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,527.07	一、一般公共服务支出	31	1,203.58
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	28.00	二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	134.11
	9		九、卫生健康支出	39	86.34
	10		十、节能环保支出	40	

	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	103.04
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	28.00
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,555.07	本年支出合计	57	1,555.07
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	1,555.07	总计	60	1,555.07

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一、收入决算表

部门：高台县市场监督管理局 2025 年度 公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目 代码	科目名称							
	档次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,555.07	1,555.07					
201	一般公共预算支出	1,203.58	1,203.58					
20138	市场监督管理事务	1,203.58	1,203.58					
20138	行政运行	1,198.98	1,198.98					
20138	其他市场监督管理事务	4.60	4.60					
208	社会保障和就业支出	134.11	134.11					
20805	行政事业单位养老支出	129.57	129.57					
20805	机关事业单位基本养老保险缴费支出	129.57	129.57					
20899	其他社会保障和就业支出	4.54	4.54					
20899	其他社会保障和就业支出	4.54	4.54					

210	卫生健康支出	86.34	86.34				
21011	行政事业单位医疗	86.34	86.34				
21011	行政单位医疗	70.52	70.52				
21011	公务员医疗补助	15.82	15.82				
221	住房保障支出	103.04	103.04				
22102	住房改革支出	103.04	103.04				
22102	住房公积金	103.04	103.04				
229	其他支出	28.00	28.00				
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入类	28.00	28.00				
22904	其他政府性基金债务收入安排的支出	28.00	28.00				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

部门：高台县市场监督管理局2025 年度

金额单位：万元

科目代码	项目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
	科目名称						
	级次						
	合计	1,555.07	1,405.64	149.43			
2	一般公共服务支出	1,203.58	1,082.15	121.43			
2	市场监督管理事务	1,203.58	1,082.15	121.43			
2	行政运行	1,198.98	1,082.15	116.82			
2	其他市场监督管理事务	4.60		4.60			
2	社会保障和就业支出	134.11	134.11				
2	行政事业单位养老支出	129.57	129.57				
2	机关事业单位基本养老保险缴费支出	129.57	129.57				
2	其他社会保障和就业支出	4.54	4.54				
2	其他社会保障和就业支出	4.54	4.54				
2	卫生健康支出	86.34	86.34				
2	行政事业单位医疗	86.34	86.34				
2	行政单位医疗	70.52	70.52				
2	公务员医疗补助	15.82	15.82				
2	住房保障支出	103.04	103.04				
2	住房改革支出	103.04	103.04				
2	住房公积金	103.04	103.04				
2	其他支出	28.00		28.00			
2	其他政府性基金及对应专项债务收入安排	28.00		28.00			
2	其他政府性基金债务收入安排的支出	28.00		28.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
性次		1	性次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,527.07	一、一般公共服务支出	33	1,203.58	1,203.58		
二、政府性基金预算财政拨款	2	28.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	134.11	134.11		
	9		九、卫生健康支出	41	86.34	86.34		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、商贸流通工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	103.04	103.04		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	28.00		28.00	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、按预算特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,555.07	本年支出合计	59	1,555.07	1,527.07	28.00	
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,555.07	总计	64	1,555.07	1,527.07	28.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

项目		本年支出		
科目代	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3

	合计	1,527.07	1,405.64	121.43
2	一般公共服务支出	1,203.58	1,082.15	121.43
2	市场监督管理事务	1,203.58	1,082.15	121.43
2	行政运行	1,198.98	1,082.15	116.82
2	其他市场监督管理事务	4.60		4.60
2	社会保障和就业支出	134.11	134.11	
2	行政事业单位养老支出	129.57	129.57	
2	机关事业单位基本养老保险缴费支出	129.57	129.57	
2	其他社会保障和就业支出	4.54	4.54	
2	其他社会保障和就业支出	4.54	4.54	
2	卫生健康支出	86.34	86.34	
2	行政事业单位医疗	86.34	86.34	
2	行政单位医疗	70.52	70.52	
2	公务员医疗补助	15.82	15.82	
2	住房保障支出	103.04	103.04	
2	住房改革支出	103.04	103.04	
2	住房公积金	103.04	103.04	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：高台县市场监督管理局 2025 年度 公开 06 表
金额单位：万元

科目	科目名称	决算数	科目	科目名称	决算数	科目	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,257.81	302	商品和服务支出	144.89	307	债务利息及费用支出	0.00
301	基本工资	451.37	302	办公费	12.29	307	国内债务付息	0.00
301	津贴补贴	185.04	302	印刷费	0.67	307	国外债务付息	0.00
301	奖金	199.61	302	手续费	0.00	310	资本性支出	1.47
301	伙食补助费	0.00	302	水费	0.19	310	房屋建筑物购建	0.00
301	绩效工资	98.30	302	电费	3.62	310	办公设备购置	1.30
301	机关事业单位基本养老保险缴费	129.57	302	邮电费	7.85	310	专用设备购置	0.17
301	职业年金缴费	0.00	302	取暖费	13.56	310	基础设施建设	0.00
301	职工基本医疗保险缴费	63.31	302	物业管理费	0.23	310	大型修缮	0.00
301	公务员医疗补助缴费	23.04	302	租赁费	3.43	310	信息网络及软件购置更新	0.00
301	其他社会保障缴费	4.54	302	因公出国（境）费用	0.00	310	物资储备	0.00
301	住房公积金	103.04	302	维修（护）费	6.92	310	土地补偿	0.00
301	医疗费	0.00	302	租赁费	0.15	310	安置补助	0.00
301	其他工资福利支出	0.00	302	会议费	0.00	310	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	1.47	302	培训费	0.72	310	拆迁补偿	0.00
303	离休费	0.00	302	公务接待费	0.51	310	公务用车购置	0.00
303	退休费	0.00	302	专用材料费	0.00	310	其他交通工具购置	0.00

303	运转（税）费	0.00	302	被征地安置费	0.00	310	文物和陈列品购置	0.00
303	抚恤金	0.00	302	专用燃料费	0.00	310	无形资产购置	0.00
303	生活补助	1.47	302	劳务费	11.49	310	其他资本性支出	0.00
303	教育费	0.00	302	委托业务费	2.50	399	其他支出	0.00
303	医疗费补助	0.00	302	工会经费	7.71	399	国家赔偿费用支出	0.00
303	助学金	0.00	302	福利费	16.19	399	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
303	奖励金	0.00	302	公务用车运行维护费	0.13	399	经常性赠与	0.00
303	个人农业生产补贴	0.00	302	其他交通费用	52.17	399	资本性赠与	0.00
303	代缴社会保险费	0.00	302	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
303	其他对个人和家庭补助	0.00	302	其他商品和服务支出	4.56			
人员经费合计		1,259.28	公用经费合计				146.36	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：高台县市场监督管理局2025 年度

金额单位：万元

科目代码	项目	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	28.00	28.00		28.00	0.00
2	其他支出	0.00	28.00	28.00		28.00	0.00
2	其他政府性基金及对应专项债务收入安排	0.00	28.00	28.00		28.00	0.00
2	其他政府性基金债务收入安排的支出	0.00	28.00	28.00		28.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：高台县市场监督管理局2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算安排的支出，此表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：高台县市场监督管理局

2025 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.64		0.13		0.13	0.51	0.64		0.13		0.13	0.51

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 1555.07 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 45.87 万元，增长 3.04%，主要原因是增加了景隆市场维修资金 53 万元。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 1555.07 万元，其中：财政拨款收入 1555.07 万元，占 100.00%；

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 1555.07 万元，其中：基本支出 1405.64 万元，占 90.39%；项目支出 149.43 万元，占 9.61%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 1555.07 万元。与上年相比，各增加 45.87 万元，增长 3.04%。主要原因是景隆市场维修资金 53 万元。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院及省委、省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，高台县市场监管局厉行节约办一切事业，严控一般性支出，同时坚持有保有压，优化支出结构，合理保障人员、机关运行、业务监管等重点支出，持续提高资金使用效益，体现在有关支出科目中。

人员经费方面的支出规模较大，主要是：人员经费，2025 年度决算数为 1259.28 万元，占财政拨款支出总额的 80.99%，主要用于人员工资、社保、公积金。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 1527.07 万元，较上年决算数增加 17.87 万元，增长 1.18%。主要原因是增加了景隆市场维修资金 25 万元。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 1527.07 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1203.58 万元，占 78.82%；

社会保障和就业支出 134.11 万元，占 8.78%；卫生健康支出 86.34 万元，占 5.65%；住房保障支出 103.04 万元，占 6.75%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1518.79 万元，支出决算为 1527.07 万元，完成年初预算的 100.55%。
其中：

1. **一般公共服务支出**年初预算数为 1190.47 万元，支出决算为 1203.58 万元，完成年初预算的 101.10%，决算数大于预算数的主要原因是增加了景隆市场维修费 53 万。

2. **社会保障和就业支出**年初预算数为 130.97 万元，支出决算为 134.11 万元，完成年初预算的 102.40%，决算数大于预算数的主要原因是 7 名试用期人员转正，社保基数增长。

3. **卫生健康支出**年初预算数为 94.02 万元，支出决算为 86.34 万元，完成年初预算的 91.84%，决算数小于预算数的主要原因是增加 2 名退休人员。

4. **住房保障支出**年初预算数为 103.33 万元，支出决算为 103.04 万元，完成年初预算的 99.72%，决算数小于预算数的主要原因是增加 2 名退休人员。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1405.64 万元。

其中：

人员经费 1259.28 万元，较上年决算数增加 63.12 万元，增长 5.28%，主要原因是 7 名试用期人员转正，社保基数增加。人员经费用途主要包括人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、行政事业单位基本养老保险缴费、职工医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 146.36 万元，较上年决算数减少 12.99 万元，下降 8.15%，主要原因是大力压缩了“三公”经费，印刷费等支出。公用经费用途主要包括办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、劳务费、租赁费、维修费、咨询费、取暖费、委托业务费、公务接待费、培训费、福利费、工会经费、其他交通费、公务用车运行维护费等。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0.00 万元，本年收入 28.00 万元，本年支出 28.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元，支出具体情况如下：该资金主要用于景隆市场风貌环境维修改造项目。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

2025 年度国有资本经营预算财政拨款本年支出 0.00 万元。

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出总体情况说明

2025 年度“三公”经费支出全年预算数为 0.64 万元，支出决算为 0.64 万元，决算数等于预算数的主要原因是严格控制“三公”经费支出，较上年决算数减少 1.35 万元，下降 67.64%，主要原因是落实上级关于过紧日子的部署要求，严格控制“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费用全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数等于预算数的主要原因是本单位无因公出国（境）事项，较上年决算数持平，主要原因是本单位无因公出国（境）事项。

2. 公务用车购置及运行维护费全年预算数为 0.13 万元，支出决算为 0.13 万元，决算数等于预算数的主要原因是落实上级关于过紧日子的部署要求，严格控制“三公”经费支出，较上年决算数减少 0.66 万元，下降 83.65%，主要原因是落实上级关于过紧日子的部署要求，严格控制“三公”经费支出。

其中：1.公务用车购置费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数等于预算数的主要原因是落实上级关于过紧日子的部署要求，厉行节约，严控公务用车购置费用支出，较上年决算数持平，主要原因是落实上级关于过紧日子的部署要求，厉行节约，严控公务用车购置费用支出。

2.公务用车运行维护费全年预算数为 0.13 万元，支出决算为 0.13 万元，决算数等于预算数的主要原因是落实上级关于过紧日子的部署要求，严格控制“三公”经费支出，较上年决算数减少 0.66 万元，下降 83.65%，主要原因是落实上级关于过紧日子的部署要求，严格控制“三公”经费支出。

3.公务接待费全年预算数为 0.51 万元，支出决算为 0.51 万元，决算数等于预算数的主要原因是落实上级关于过紧日子的部署要求，严格控制“三公”经费支出，较上年决算数减少 0.68 万元，下降 57.07%，主要原因是落实上级关于过紧日子的部署要求，严格控制“三公”经费支出。

（三）“三公”经费财政拨款支出决算实物量情况

2025 年度本部门因公出国(境)共计 0 个团组, 0 人；公务用车购置 0 辆，公务用车保有量为 2 辆；国内公务接待 7 批次 37 人，其中：外事接待 0 批次，0 人；国(境)外公务接待 0 批次，0 人。

十、机关运行经费支出情况说明

2025 年度本部门机关运行经费支出 146.36 万元，机关运行经费主要用于开支办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、劳务费、租赁费、维修费、咨询费、取暖费、委托业务费、公务接待费、培训费、福利费、工会经费、其他交通费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。机关运行经费较上年决算数减少 12.99 万元，下降 8.15%，主要原因是“三公”经费、办公设施设备购置、资产运行维护支出等减少，落实过紧日子要求压减印刷、差旅等费用支出。

本年度会议费支出 0.00 万元，较上年决算数持平，主要原因是本单位未发生会议费用支出事项。

本年度培训费支出 0.72 万元，较上年决算数减少 0.08 万元，下降 10.45%，主要原因是本单位减少、合并部分培训事项。

十一、政府采购支出情况说明

2025 年度本部门政府采购支出合计 6.39 万元，其中：政府采购货物支出 1.63 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 4.76 万元。授予中小企业合同金额 5.82 万元，占政府采购支出总额的 91.13%，其中：授予小微企业合同金额 5.82 万元，占政府采购支出总额的 91.13%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 2 辆,其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 1 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆,其他用车主要是待报废车辆。单价 100 万元(含)以上设备 0 台(套)。

十三、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果,个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额,特此说明。

第四部分 预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

按照预算绩效管理要求,本部门对 2025 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,一级项目 13 个,涉及资金 138.29 万元,占一般公共预算项目支出总额的 100%。对 2025 年度高台县景隆市场风貌环境整治项目债务等 1 个政府性基金预算项目开展绩效自评,共涉及资金 28 万元,占政府性基金预算项目支出总额的 100%。本单位 2025 年度无国有资本经营预算项目、无重点项目。从评价情况来看,绩效目标明确,对项目管理考

核具有较强的可操作性。评价指标体系完全、系统，实现了全覆盖，可实现高效管理，提高了绩效管理工作水平。

二、绩效自评结果

我部门在 2025 年度部门决算中反映市场主体监管项目、市场主体登记注册项目、项目监管与抽检经费、基层运转经费、市场监管补助资金、食品药品监管补助资金等 13 个项目绩效自评结果。

1. “高台县景隆市场风貌环境整治项目债务”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95.66 分。项目全年预算数为 28 万元，执行数为 28 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成高台县景隆市场风貌环境整治项目债务化解。

2. “2025 年中央食品药品监管补助资金”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 77.7 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 0.128 万元，完成预算的 1.28%。项目绩效目标完成情况：一是完成县本级食品监督抽检 139 批次；二是完成县本级食品快速检测 1350 批次；三是查办食品安全违法案件 60 起。发现的主要问题及原因：项目目标已完成，但部分资金未形成实际支付，预算执行率未达到 100%。下一步改进措施：积极与县财政沟通，加快未支资金的结转，

在 2026 年 2 月底实现项目资金的支付。

3. 高台县景隆市场风貌环境整治项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.67 分。项目全年预算数为 25 万元，执行数为 25 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成相关费用支付。

4. “2025年食品药品监管补助资金”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为92.21分。项目全年预算数为1.5万元，执行数为1.49万元，完成预算的98.3%。项目绩效目标完成情况：一是检查药械化生产经营使用单位521家；二是完成药品抽检49批次，医疗器械抽检11批次，查办违法违规案件24起，办理诉转案6起，有力维护了药械化市场秩序。发现的主要问题及原因：项目目标已完成，但部分资金未形成实际支付，预算执行率未达到100%。下一步改进措施：积极与县财政沟通，加快未支资金的结转，在2026年2月底实现项目资金的支付。

5. “非税收入返还”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为96.66分。项目全年预算数为0.0160万元，执行数为0.0160万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已按时划拨各镇工作经费。

6. “你点我抽他检”专项行动经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96.45 分。项目全年预算数为 9.88 万元，执行数为 9.88 万元，完成预算的

100%。项目绩效目标完成情况：完成食品抽检 62 批次。发现的主要问题及原因：由于市场监管环境日趋复杂，一些违法行为隐蔽，有些安全隐患不能被及时发现。下一步改进措施：一是定期组织执法人员参加法律法规、监管政策等专业知识培训，邀请专家学者或资深执法人员授课，解读新出台的法律法规和政策文件，确保执法人员准确掌握监管依据和标准。开展执法技能培训，如调查取证技巧、文书制作规范、信息化监管手段应用等方面，通过案例分析、模拟执法等方式，提高执法人员实际操作能力。将考核结果与执法人员的职务晋升、评先评优挂钩。二是借助微信公众号、微博、抖音等新媒体平台，制作发布生动有趣的图文、短视频等宣传资料，介绍市场监管职能、工作成效。围绕消费者权益保护、食品安全宣传周等主题，组织开展形式多样的宣传活动，向公众普及市场监管相关知识。全面、及时、准确地公开市场监管政策法规、行政许可、行政处罚、抽检结果等信息，方便公众查询和监督。

7. “2025 年市场主体监管项目经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 85.18 分。项目全年预算数为 4.73 万元，执行数为 2.92 万元，完成预算的 61.61%。项目绩效目标完成情况：一是完成重点监管领域执法办案 6 起；二是开展全县公平竞争制度实施情况（含各单位制度实施情况）、有关政策措施（含适用例外规定）文件评估 276 份；三是检定各类计量器具 9452 台（件）；四是开展 150 人次从业及监管人员培训；五是购置压力表、检定仪器等设备 7 台（件）。发现的主要问题及原因：一是项目目标已完成，但部

分资金未形成实际支付，预算执行率未达到 100%。二是虽然每年单位都会有针对性的开展执法人员培训或者安排相关人员外出学习，但由于执法人员专业素质参差不齐，加上市场监管环境日趋复杂，执法人员的监管能力，还需要进一步提升。三是由于市场监管环境日趋复杂，一些违法行为隐蔽，有些安全隐患不能被及时发现。下一步措施：一是积极与县财政沟通，加快未支资金的结转，在 2026 年 2 月底实现项目资金的支付。二是定期组织执法人员参加法律法规、监管政策等专业知识培训，邀请专家学者或资深执法人员授课，解读新出台的法律法规和政策文件，确保执法人员准确掌握监管依据和标准。开展执法技能培训，如调查取证技巧、文书制作规范、信息化监管手段应用等方面，通过案例分析、模拟执法等方式，提高执法人员实际操作能力。将考核结果与执法人员的职务晋升、评先评优挂钩。三是借助微信公众号、微博、抖音等新媒体平台，制作发布生动有趣的图文、短视频等宣传资料，介绍市场监管职能、工作成效。围绕消费者权益保护、食品安全宣传周等主题，组织开展形式多样的宣传活动，向公众普及市场监管相关知识。全面、及时、准确地公开市场监管政策法规、行政许可、行政处罚、抽检结果等信息，方便公众查询和监督。

8. “2024年市场主体登记注册项目”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为97.33分。项目全年预算数为18.04万元，执行数为18.04万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：项目已于2024年11月完成，于2025年2月底之前完成项目费用支付工作。

9. “2025 年项目监管及抽检经费（含食品检测经费）”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 85.14 分。项目全年预算数为 36.68 万元，执行数为 34.52 万元，完成预算的 94.12%。项目绩效目标完成情况：一是完成食品、产品质量、药品、医疗器械抽样检测 630 批次；二是完成从业人员培训 6 场次，执法人员培训 156 人次；三是完成食品安全示范城市创建及其他科普宣传活动 15 场次；四是购置检验中心实验耗材试剂 4 批，维修、检定、购置设备 23 台（件）。发现的主要问题及原因：一是项目目标已完成，但部分资金未形成实际支付，预算执行率未达到 100%。二是虽然每年单位都会有针对性的开展执法人员培训或者安排相关人员外出学习，但由于执法人员专业素质参差不齐，加上市场监管环境日趋复杂，执法人员的监管能力，还需要进一步提升。三是由于市场监管环境日趋复杂，一些违法行为隐蔽，有些安全隐患不能被及时发现。下一步措施：一是积极与县财政沟通，加快未支资金的结转，争取在 2026 年 2 月底实现项目资金的支付。二是定期组织执法人员参加法律法规、监管政策等专业知识培训，邀请专家学者或资深执法人员授课，解读新出台的法律法规和政策文件，确保执法人员准确掌握监管依据和标准。开展执法技能培训，如调查取证技巧、文书制作规范、信息化监管手段应用等方面，通过案例分析、模拟执法等方式，提高执法人员实际操作能力。将考核结果与执法人员的职务晋升、评先评优挂钩。三是借助微信公众号、微博、抖音等新媒体平台，制作发布生动有趣的图文、短视频等宣传资料，介绍市场监管职能、

工作成效。围绕消费者权益保护、食品安全宣传周等主题，组织开展形式多样的宣传活动，向公众普及市场监管相关知识。全面、及时、准确地公开市场监管政策法规、行政许可、行政处罚、抽检结果等信息，方便公众查询和监督。

10. “2025年村级食品药品安全协管员报酬”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为96.6分。项目全年预算数为17.4万元，执行数为17.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：完成了2025年村级食品药品安全协管员工作考核及报酬发放工作。发现的主要问题及原因：由于报酬有限，协管员配合工作的积极性需要进一步加强。下一步措施：加强思想教育，进一步提高协管员工作的积极。

11. “2025年市场主体登记注册项目经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为94.66分。项目全年预算数为3.37万元，执行数为3.37万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完成2024至2025年企业登记档案数字化加工964户，为新登记企业刻制印章441套；二是为12家企业发放专利成果转化奖补资金；三是完成2025年新登记注册企业、个体户证照发放工作。发现的问题及原因分析：根据以前年度奖补情况导致设置的目标值过高。下一步措施：加强预算绩效管理，根据以往年度及当年工作实际，合理设置年度指标值，提高预算执行效果。

12. “提前下达2025年市场监督管理经费”项目绩效自评

情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 87.33 分。项目全年预算数为 6 万元，执行数为 3 万元，完成预算的 50%。项目绩效目标完成情况：一是根据业务需要选派人员 168 人次到省局、市局参加各类执法技能提升培训；二是购买执法装备 12 台（件）；三是开展科普宣传活动 16 次；四是不断提升检验检测在市场监管工作中的技术支撑作用。发现的问题及原因分析：一是项目目标已完成，但部分资金未形成实际支付，预算执行率未达到 100%。二是由于市场监管环境日趋复杂，一些违法行为隐蔽，有些安全隐患不能被及时发现。下一步措施：一是积极与县财政沟通，加快未支资金的结转，争取在 2026 年 2 月底实现项目资金的支付。二是借助微信公众号、微博、抖音等新媒体平台，制作发布生动有趣的图文、短视频等宣传资料，介绍市场监管职能、工作成效。围绕消费者权益保护、食品安全宣传周等主题，组织开展形式多样的宣传活动，向公众普及市场监管相关知识。全面、及时、准确地公开市场监管政策法规、行政许可、行政处罚、抽检结果等信息，方便公众查询和监督。

13. “2024 年基层运转项目”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.15 分。项目全年预算数为 5.67 万元，执行数为 5.67 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：该项目已于 2024 年 11 月底完成施工及验收工作，于 2025 年 1 至 2 月份完成项目费用支付。

三、部门重点绩效评价结果

本部门无重点项目，部门整体绩效自评发现的问题反馈项目实施单位，督促整改落实。部门评价结果将作为本单位编报预算，完善政策，调整项目和改进管理的重要依据。绩效自评结果将随决算向社会公开。

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本年度从同级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”、“经营收入”以外的收入。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位上年结转至本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

七、结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理

的事业单位)运行用于购买货物和服务等的各项公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件: 1. 2025 年度高台县市场监督管理局部门预算项目
支出绩效自评表

2. 2025 年度高台县市场监督管理局部门整体支出
绩效自评表