

附件 2

高台县应急管理局
2026 年部门预算公开情况说明

目 录

第一部分 部门基本概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2026 年部门预算情况说明

- 三、收支总体情况
- 四、一般公共预算情况
- 五、“三公”经费、培训费、会议费等财政拨款情况
- 六、机关运行经费财政拨款情况
- 七、政府采购安排情况
- 八、国有资产占用情况
- 九、其他重要事项情况说明
- 十、预算绩效管理情况
- 十一、名词解释

第三部分 2026 年部门预算公开表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表

- 五、财政拨款支出表
- 六、一般公共预算支出情况表
- 七、一般公共预算基本支出情况表
- 八、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况表
- 九、一般公共预算机关运行经费
- 十、政府性基金预算支出情况表
- 十一、部门管理转移支付表
- 十二、国有资本经营预算支出情况表
- 十三、2026年部门整体绩效目标表
- 十四、2026年财政专项资金绩效目标表

前言

按照《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》《地方预决算公开操作规程》和《中共甘肃省委办公厅甘肃省人民政府办公厅关于进一步推进预算公开工作的实施方案》要求，现将2026部门预算公开如下：

一、部门职责

1. 负责应急管理工作，指导全县应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作，负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

2. 组织编制全县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，贯彻执行国家和省、市、县有关规程、标准、法规规章和规范性文件。

3. 指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

4. 牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

5. 组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救

援，承担全县应对重大灾害指挥协调工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

6. 统一协调指挥本县各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻军和武警部队参与应急救援工作。

7. 按规定对全县综合性消防救援队伍履行双重管理职责。指导社会应急救援力量建设。

8. 负责消防管理工作，指导全县消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

9. 指导协调全县森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

10. 组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，负责救灾款物管理、分配并监督使用。

11. 依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县级有关部门和各镇政府安全生产工作，组织开展安全生产督查、考核工作。

12. 按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关

设备(特种设备除外)、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。负责监督管理工矿商贸行业中央及省、市驻高企业和县属企业安全生产工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营单位安全监督管理工作，承担非煤矿山安全生产监督管理职责。

13. 依法组织指导生产安全事故、消防安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况，组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

14. 开展应急管理方面的对外交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

15. 制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同县粮食和物资储备局等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

16. 负责应急管理和安全生产宣传教育培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

17. 完成县委、县政府和市应急局交办的其他任务。

18. 有关职责分工。

(1) 与县自然资源局、县水务局、县林业和草原局等部门在自然灾害防救方面的职责分工。

①县应急管理局负责组织编制全县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练。按照分级负责的原则，指导自然灾害类应急救援。组织协调重大灾害应急救援工作，并按权限提出建议或作出决定。承担全县应对重大灾害指挥协调工作，协助县委、县政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。组织编制综合防灾减灾规划，指导协调相关部门森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。会同县自然资源局、县水务局、县地震局、县气象局、县林业和草原局等有关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。开展多灾种和灾害链综合监测预警，指导开展自然灾害综合风险评估。负责森林和草原火情监测预警工作，发布森林和草原火险、火灾信息。

②县自然资源局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施。组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作。承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。

③县水务局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施。承担水情旱情监

测预警工作。组织指导开展洪水干旱灾害调查评价和隐患排查。组织编制全县防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施。承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作。承担洪涝灾害防御期间重要水工程调度工作。

④县林业和草原局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林和草原火灾防治规划和防护标准并指导实施。指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作。组织指导国有林场林区和草原开展防火宣传教育、监测预警、督促检查等工作。

⑤必要时，县应急管理局可根据相关部门的提请，以县应急指挥机构名义部署相关防治工作。

(2) 与县粮食和物资储备局在全县救灾物资储备方面的职责分工。

①县应急管理局负责提出全县救灾物资的储备需求和动用决策，组织编制全县救灾物资储备规划、品种目录和标准，会同县粮食和物资储备局等部门确定年度购置计划，根据需要下达动用指令。

②县粮食和物资储备局根据全县救灾物资储备规划、品种目录和标准、年度购置计划，负责全县救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据县应急管理局的动用指令按程序组织调出。

(3) 与县发展和改革委员会在石油、天然气管道安全生产监管

方面的职责分工。

①县应急管理局负责全县境内石油、天然气管道运输的综合安全生产监督管理及其生产安全事故的调查处理。

②县发展和改革局依法履行全县石油、天然气管道保护职责，负责全县境内石油、天然气管道（不含城镇燃气管道和炼油、化工等企业厂内管道）保护组织协调和监督检查工作，排查整治隐患，查处违法行为；指导督促油气输送管道企业落实安全生产主体责任，加强日常安全管理，保障管道安全运行。

二、机构设置

县应急局现有干部职工 23 名，其中：局机关行政编制人员 7 名，机关工勤人员 1 名；县应急管理综合行政执法队参公管理人员 4 名，事业编制人员 3 名；县应急保障服务中心事业编制人员 8 名；全部为县财政全额拨款供养人员。

（一）机关内设机构

根据县委县政府批准下达的县应急局三定方案，我局下设内设机构 4 个，即局办公室、安全监管室、综合减灾防灾室、应急综合协调室。

（二）参照公务员法管理单位

县应急局现有下设参照公务员法管理单位 1 个，即应急管理综合行政执法队。

（三）直属事业单位

公益一类 1 个。即县应急保障服务中心。

三、部门收支总体情况

2026 年部门收支总预算 1166.96 万元。按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

(一) 收入预算

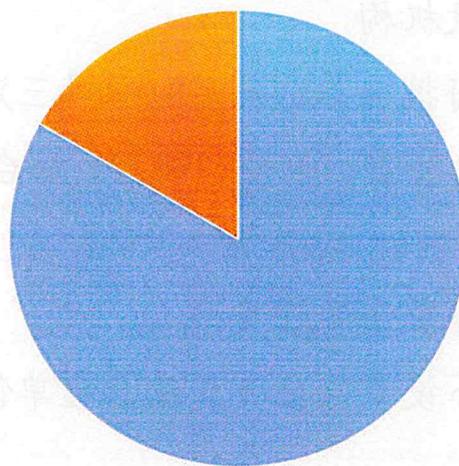
2026 年收入预算 1166.96 万元(详见部门预算公开表 1, 2)。包括：

一般公共预算收入 972.91 万元，占 83.37%；

上年结转收入 194.05 万元，占 16.63%；

图1：收入预算构成

■ 一般公共预算收入 ■ 上年结转收入



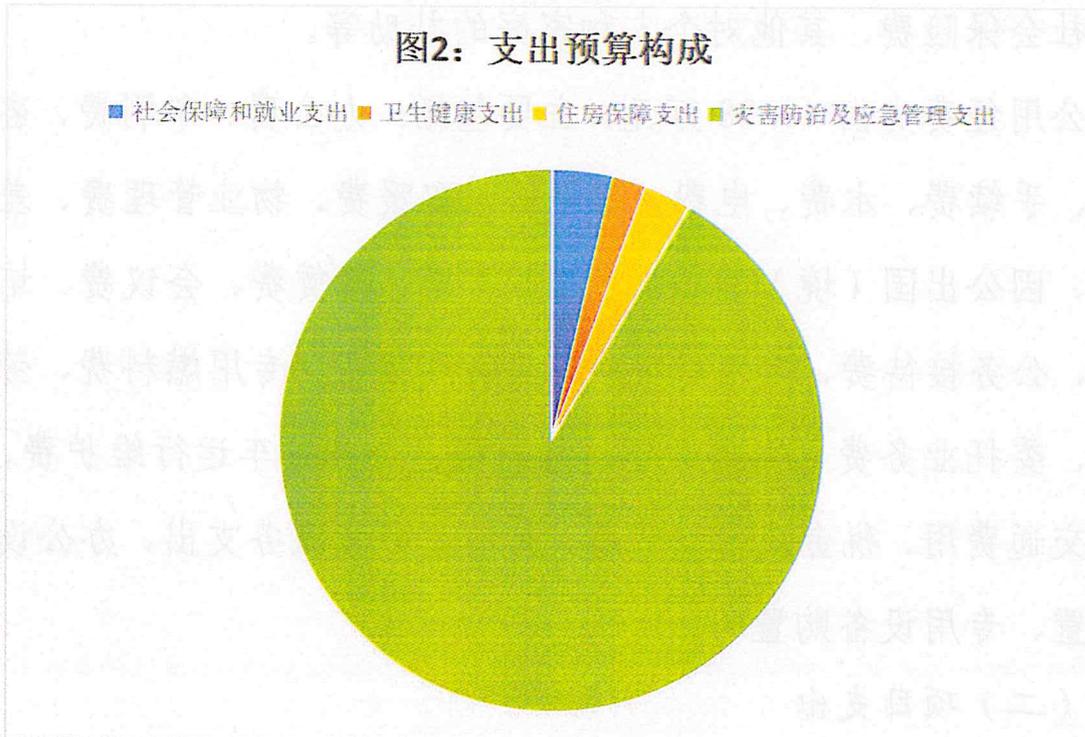
(二) 支出预算

2026 年支出预算 1166.96 万元（详见部门预算公开表 3）。其中：基本支出 363.28 万元，占 31.13 %；项目支出 609.63 万元，占 52.24%；上年结转 194.05 万元，占 16.63%。

四、一般公共预算情况

2026 年一般公共预算支出 972.91 万元，包括：灾害防治及应急管理支出 890.70 万元、社会保障和就业支出 34.71 万元、卫生健康支出 19.96 万元，住房保障支出 27.54 万元。

具体安排情况如下（详见部门预算公开表 4, 5, 6, 7）：



（一）基本支出

2026年基本支出 363.28 万元，比 2025 年预算增加 39.24 万元，增长 12.11 %，增长的主要原因是单位工作人员增加，工资增加。

其中：人员经费支出 318.31 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费支出 44.98 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置等。

（二）项目支出

2026年一般公共预算财政拨款项目支出预算609.63万元，比2025年预算减少182.01万元，减少22.99%，减少的主要原因是上级项目减少，个别县级项目（“和谐高台”民生保险项目）减少。

其他项目12个，主要是项目1：2025盐池化工园区安全监管项目；项目2：2026年盐池化工园区安全监管项目；项目3：2026年应急指挥管理平台及应急通信基础设施建设项目；项目4：基层应急视频会议调度系统建设项目；项目5：2025安全监管、监察项目。项目6：2026年安全监管、监察项目。项目7：2024年煤矿及重点非煤矿山重大灾害风险防控支出项目；项目8：非税收入安排的项目；项目9：2025年安全应急救援演练项目。项目10：应急大喇叭使用项目。项目11：2024年盐池化工园区安全监管政府购买服务项目。项目12：2026年安全应急救援演练项目。

五、部门“三公”经费、培训费、会议费等财政拨款情况

（一）“三公”经费情况说明

“三公”经费预算2.28万元，较2025年预算减少0.52万元。

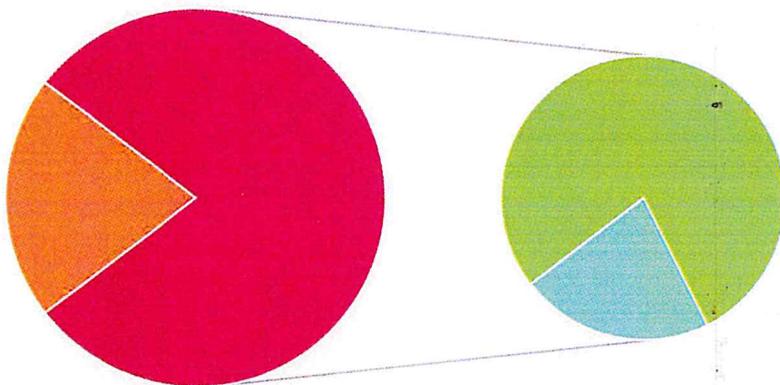
1. 因公出国（境）费用0万元，比2025年预算增加0万元。
2. 公务接待费1.78万元，较2025年预算减少0.02万元，下降1.11%，下降的主要原因是严格执行中央八项规定精神要求，

厉行节约，压减公务接待支出。

3. 公务用车购置及运行维护费 0.5 万元（其中：公务用车购置 0 万元，公务用车运行维护费 0.5 万元），较 2025 年预算减少 0.5 万元，下降 50%，下降的主要原因是应急抢险车部分运行维护费从专项经费中列支。

图三：“三公”经费、培训费、会议费等财政拨款情况

■ 会议费 ■ 培训费 ■ “三公”经费 因公出国（境）费用 ■ “三公”经费 公务接待费 ■ “三公”经费 公务用车购置及运行维护费



（二）培训费预算情况说明

4. 培训费 0.6 万元，较 2025 年预算增加 0.1 万元，增长 20%，增长的主要原因是不断提高执法人员业务能力和工作水平增加培训费。

（三）会议费预算情况说明

5. 会议费 0 万元，与 2025 年持平。

六、一般公共预算财政拨款机关运行经费情况

机关运行经费 286.69 万元,较 2025 年预算增加 152.6 万元,增长 113.8 %,增长的主要原因是项目支出增加。

七、政府采购安排情况

2026 年,部门政府采购预算总额 390.72 万元,其中:政府采购货物预算 232 万元,政府采购工程预算 0 万元,政府采购服务预算 158.72 万元。

2026 年,部门面向中小企业预留政府采购项目预算金额 390.72 万元,小微企业预留政府采购项目预算金额 320 万元。

八、国有资产占用情况

上年末固定资产金额为 1121.13 万元。其中:办公用房 576 平方米。预算部门共有公务用车 3 辆,价值 496.68 万元;单价 20 万元以上的设备 0 万元。2026 年拟采购固定资产约 184.63 万元。

九、其他重要事项情况说明

(一) 政府性基金预算支出情况

2026 年使用政府性基金预算拨款未安排预算,政府性基金预算支出情况表为空表。

(二) 非税收入情况

2026 年本部门涉及非税收入,2026 年计划征收 80.002 万元。

中央（省级）批准设立 2 个，主要是应急管理罚没收入、其他利息收入，分别计划征收 80 万元、0.002 万元。

（四）重点项目情况

项目名称：危险化学品企业安全监管政府购买服务经费

1、项目概况：专项资金主要用于聘请安全技术服务有限公司开展盐池化工园区危化企业安全生产隐患排查检查所需经费的支出。

2、立项依据：根据《中共高台县委 高台县人民政府关于推进安全生产领域改革发展的实施意见》（高发【2018】11号）文件。

3、实施主体：高台县应急管理局

4、实施周期：2026 年 1 月—2026 年 12 月

5、实施计划：2026 年按合同约定，技术服务公司完成 4 次安全隐患检查后分二次支付服务费。

6、年度预算安排：2026 年需预算资金 68 万元。

7、预期总体目标：我县充分发挥省派专家团和第三方指导服务机构作用，不断改进和完善服务模式，指导帮助企业有效解决危险化学品安全生产工作中的突出问题，探索危险化学品政府购买服务的监管新模式，继续以政府购买方式与第三方技术服务有限公司签订协议，充分发挥专家的专业优势，开展企业风险防

控、隐患排查、技术服务，逐步完善“专家把脉、监管部门开方、企业治患”的隐患排查工作机制，助推安全监管工作再上新台阶。

（四）部门管理转移支付情况

2026年，部门管理转移支付未安排预算，部门管理转移支付表为空表。

（五）国有资本经营预算支出情况

2026年使用国有资本经营预算拨款未安排预算，国有资本经营预算支出情况表为空表。

十、预算绩效管理情况

（一）2025年预算绩效管理工作情况。

按照《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》《中共甘肃省委 甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》等相关要求，我们将绩效理念和方法融入预算编制、执行、决算和监督全过程认真开展各项工作。

1. 绩效目标管理情况。2025年度，按照“谁申请资金，谁设置目标”的原则，纳入部门预算管理的部门整体支出和项目绩效目标12个，按规定随年度预算一并公开项目12个，公开率为100%。

2. 绩效运行监控情况。2025年7月，组织开展1-6月绩效运行监控项目11个，占本部门项目的100%。截至7月底，如期

完成预算执行和绩效目标指标值的项目 3 个，完成率 27%。“双监控”发现存在的问题和主要原因是：绩效指标设置缺乏明确性。主要原因是指标设置精准度不足，质量指标制定缺乏可衡量的质量等级与标准，时效指标欠缺具体时间点或时间段等。开展 1-9 月绩效运行监控项目 12 个，占本部门项目的 100%。截至 10 月底，对未如期完成预算执行和绩效目标指标值的项目进行了认真分析并对内部科室进行了督促，加快履约进度，除 1 项上级专项外，其他项目在 12 月 20 日都全面完成了项目绩效目标。

3. 绩效自评开展情况。2025 年度，组织开展绩效自评项目共 12 个，其中，部门整体支出 1 个，项目支出 11 个，绩效自评结果随部门决算报送财政和随决算公开情况：绩效自评结果随部门决算报送财政并已按时公开。

4. 绩效结果应用情况。根据 2025 年度绩效运行监控、绩效自评等情况，当年盘活财政资金 0 万元，2026 年度减少部门预算项目 1 个，压减率 9.1%。同时对政策和项目资金管理作出调整的 0 个。

（二）2026 年绩效目标编制情况

2026 年，纳入部门预算绩效目标管理的项目 12 个。其中，部门整体支出绩效目标围绕部门管理、履职效果、能力建设三个

维度，设置二级指标 18 个、三级指标 39 个；项目支出绩效目标围绕成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标四个维度，设置二级指标 10 个、三级指标 20 个。各项绩效目标内容指向明确、细化量化、合理可行，符合规定的格式要求。

十一、名词解释

1、**财政拨款**:指由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的财政拨款数。

2、**一般公共预算**:包括公共财政拨款(补助)资金、专项收入。

3、**财政专户管理资金**:包括专户管理行政事业性收费(主要是教育收费)、其他非税收入。

4、**其他资金**:包括事业收入、事业经营收入、其他收入等。

5、**基本支出**:包括人员经费、公用经费(定额)。其中,人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

6、**项目支出**:部门支出预算的组成部分,是各部门为完成其特定的行政任务或事业发展目标,在基本支出预算之外编制的年度项目支出计划。

7、“三公”经费:指因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务

出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、机关运行经费：为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：1. 2026 年部门预算公开表

2. 高台县应急管理局 2026 年整体支出绩效目标及预算项目绩效目标表



单位代码：

单位名称：高台县应急管理局

2026年部门预算公开表

编制日期：

2026-02-13

部门领导：雷永思

财务负责人：谢继龙

制表人：蔺海颖

目录

表 名	备 注
<u>(1) 部门收支总体情况表</u>	
<u>(2) 部门收入总体情况表</u>	财务预算口径
<u>(3) 部门支出总体情况表</u>	功能分类全口径
<u>(4) 财政拨款收支总体情况表</u>	
<u>(5) 财政拨款支出表</u>	财政拨款按单位
<u>(6) 一般公共预算支出情况表</u>	功能分类
<u>(7) 一般公共预算基本支出情况表</u>	支出经济分类
<u>(8) 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费安排表</u>	机关运行经费、经济分类
<u>(9) 一般公共预算机关运行经费</u>	
<u>(10) 政府性基金预算支出情况表</u>	
<u>(11) 部门管理转移支付表</u>	
<u>(12) 表十二、国有资本经营预算支出情况表</u>	

部门收入总体情况表

单位：万元

项目	预算数
一、一般公共预算资金	972.91
财政拨款	972.91
本年收入合计	972.91
二、上年结转	194.05
财政性资金	194.05
教育专户	
非财政性资金	
收入合计	1,166.96

备注：无内容应公开空表并说明情况。

部门支出总体情况表

单位：万元

功能分类科目	支出合计	基本支出	项目支出	上年结转
合计	1,166.96	363.28	609.63	194.05
社会保障和就业支出	34.71	34.71		
行政事业单位养老支出	33.64	33.64		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.64	33.64		
其他社会保障和就业支出	1.07	1.07		
其他社会保障和就业支出	1.07	1.07		
卫生健康支出	19.96	19.96		
行政事业单位医疗	19.96	19.96		
行政单位医疗	15.76	15.76		
公务员医疗补助	4.21	4.21		
住房保障支出	27.54	27.54		
住房改革支出	27.54	27.54		
住房公积金	27.54	27.54		
灾害防治及应急管理支出	1,084.75	281.07	609.63	194.05
应急管理事务	949.75	281.07	504.63	164.05
行政运行	729.41	281.07	376.29	72.05
应急管理	62.00			62.00
其他应急管理支出	158.34		128.34	30.00
矿山安全	135.00		105.00	30.00
其他矿山安全支出	135.00		105.00	30.00

备注：无内容应公开空表并说明情况。

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	合计
一、本年收入	972.91	一、本年支出	972.91
（一）一般公共预算财政拨款	972.91	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算财政拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算财政拨款		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
		（五）教育支出	
		（六）科学技术支出	
		（七）文化体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	34.71
		（九）社会保险基金支出	
		（十）医疗卫生与计划生育支出	19.96
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	
		（十九）国土海洋气象等支出	
		（二十）住房保障支出	27.54
		（二十一）粮油物资储备支出	
		（二十二）国有资本经营预算支出	
		（二十三）灾害防治及应急管理支出	890.70
		（二十四）预备费	
		（二十五）其他支出	
		（二十六）债务还本支出	
		（二十七）债务付息支出	
		（二十八）债务发行费用支出	
收 入 总 计	972.91	支 出 总 计	972.91

备注：无内容应公开空表并说明情况。

财政拨款支出表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算支出			政府性基金预算支出			国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出
合计	972.91	972.91	363.28	609.63						
高台县应急管理局	972.91	972.91	363.28	609.63						
高台县应急管理局	972.91	972.91	363.28	609.63						

备注：无内容应公开空表并说明情况。

一般公共预算支出情况表

单位：万元

功能分类科目		一般公共预算支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	972.91	363.28	609.63
208	社会保障和就业支出	34.71	34.71	
20805	行政事业单位养老支出	33.64	33.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.64	33.64	
20899	其他社会保障和就业支出	1.07	1.07	
2089999	其他社会保障和就业支出	1.07	1.07	
210	卫生健康支出	19.96	19.96	
21011	行政事业单位医疗	19.96	19.96	
2101101	行政单位医疗	15.76	15.76	
2101103	公务员医疗补助	4.21	4.21	
221	住房保障支出	27.54	27.54	
22102	住房改革支出	27.54	27.54	
2210201	住房公积金	27.54	27.54	
224	灾害防治及应急管理支出	890.70	281.07	609.63
22401	应急管理事务	785.70	281.07	504.63
2240101	行政运行	657.36	281.07	376.29
2240199	其他应急管理支出	128.34		128.34
22404	矿山安全	105.00		105.00
2240499	其他矿山安全支出	105.00		105.00

备注：无内容应公开空表并说明情况。

一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
**	**	1	2	3
	合计	363.28	318.31	44.98
301	工资福利支出	316.22	316.22	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.64	33.64	
30112	其他社会保障缴费	2.12	2.12	
30110	职工基本医疗保险缴费	12.62	12.62	
30111	公务员医疗补助缴费	4.21	4.21	
30113	住房公积金	27.54	27.54	
30107	绩效工资	23.79	23.79	
30103	奖金	58.59	58.59	
30101	基本工资	94.06	94.06	
30102	津贴补贴	59.65	59.65	
303	对个人和家庭的补助	2.09	2.09	
30307	医疗费补助	2.09	2.09	
302	商品和服务支出	44.98		44.98
30231	公务用车运行维护费	0.50		0.50
30216	培训费	0.60		0.60
30211	差旅费	0.20		0.20
30208	取暖费	1.56		1.56
30299	其他商品和服务支出	6.16		6.16
30226	劳务费	12.00		12.00
30217	公务接待费	1.78		1.78
30213	维修(护)费	1.00		1.00
30209	物业管理费	0.06		0.06
30207	邮电费	1.02		1.02
30206	电费	0.30		0.30
30205	水费	0.20		0.20
30202	印刷费	1.00		1.00
30201	办公费	7.87		7.87
30239	其他交通费用	9.54		9.54
30228	工会经费	1.20		1.20

备注：无内容应公开空表并说明情况。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况表

单位：万元

单位名称	“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置和运行费		公务用车运行费		
				公务用车购置费	公务用车运行费			
合计	2.28		1.78		0.50		0.60	
高台县应急管理局	2.28		1.78		0.50		0.60	
高台县应急管理局	2.28		1.78		0.50		0.60	

备注：无内容应公开空表并说明情况。

一般公共预算机关运行经费

单位：万元

序号	项目	合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
1	合计	286.69	19.86	266.83
2	公务用车运行维护费	0.50	0.50	
3	差旅费	0.20	0.20	
4	取暖费	1.56	1.56	
5	其他商品和服务支出	6.16	6.16	
6	维修（护）费	1.00	1.00	
7	物业管理费	0.06	0.06	
8	邮电费	1.02	1.02	
9	电费	0.30	0.30	
10	水费	0.20	0.20	
11	印刷费	40.00	1.00	39.00
12	办公费	86.92	7.87	79.05
13	专用材料费	148.78		148.78

备注：无内容应公开空表并说明情况。

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

项目	预算数

备注：2026年未安排政府性基金预算支出，政府性基金预算支出情况表为空表。

部门管理转移支付表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算项目支出	政府性基金预算项目支出	国有资本经营预算项目支出
**	1	2	3	4

备注：2026年部门管理转移支付未安排预算，部门管理转移支付表为空表。

表十二、国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

项目	预算数
**	1
总计	0.00
	0.00
	0.00

备注：2026年未安排国有资本经营预算支出，国有资本经营预算支出表为空表。