

附件 2

高台县第二中学
2026 年单位预算公开情况说明

目 录

第一部分 单位基本概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2026 年单位预算情况说明

三、收支总体情况

四、一般公共预算情况

五、“三公”经费、培训费、会议费等财政拨款情况

六、机关运行经费财政拨款情况

七、政府采购安排情况

八、国有资产占用情况

九、其他重要事项情况说明

十、预算绩效管理情况

十一、名词解释

第三部分 2026 年单位预算公开表

一、单位收支总体情况表

二、单位收入总体情况表

三、单位支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

- 五、财政拨款支出表
- 六、一般公共预算支出情况表
- 七、一般公共预算基本支出情况表
- 八、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况
表
- 九、一般公共预算机关运行经费
- 十、政府性基金预算支出情况表
- 十一、部门管理转移支付表
- 十二、国有资本经营预算支出情况表
- 十三、2026年单位整体绩效目标表
- 十四、2026年财政专项资金绩效目标表

前言

按照《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》《地方预决算公开操作规程》和《中共甘肃省委办公厅甘肃省人民政府办公厅关于进一步推进预算公开工作的实施方案》《甘肃省财政厅关于转发〈财政部关于推进部门所属单位预算公开的指导意见〉的通知》，现将 2026 部门预算公开如下：

一、部门职责

高台县第二中学是一所县级初级中学，负有以下职责：

1. 宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法律法规等，坚持依法治教、依法治学，贯彻执行县教育局的行政规章制度。

2. 配合各级人民政府依法动员、组织适龄儿童少年入学，严格控制辍学。

3. 组织开展本校的教育教学科研和教育教学改革，科研兴教，科研兴校。负责对本校教育教学业务的具体管理，负责教育教学管理及教研教改工作，全力推进素质教育实施。

4. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本校教师人事管理、继续教育、考核考评等工作。

5. 负责本校财务和基建管理，筹措资金，改善办学条件等工作。

二、机构设置

高台县第二中学属县直属事业单位二级预算单位，内设 4 个职能部门，分别是教导处、政教处、总务处、办公室。

三、单位收支总体情况

2026年部门收支总预算2531.97万元。按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入2518.85万元，上年结转13.12万元。支出包括：教育支出1887.03万元、社会保障和就业支出280.86万元、卫生健康支出155.16万元、住房保障支出208.93。

（一）收入预算

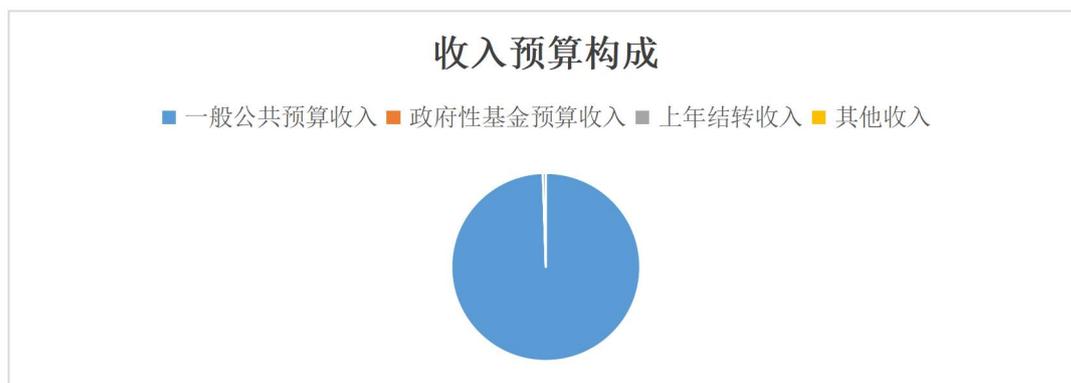
2026年收入预算2531.97万元（详见单位预算公开表1,2）。包括：

一般公共预算收入2518.85万元，占99.5%；

政府性基金预算收入0万元，占0%；

上年结转收入13.12万元，占0.5%；

其他收入0万元，占0%。

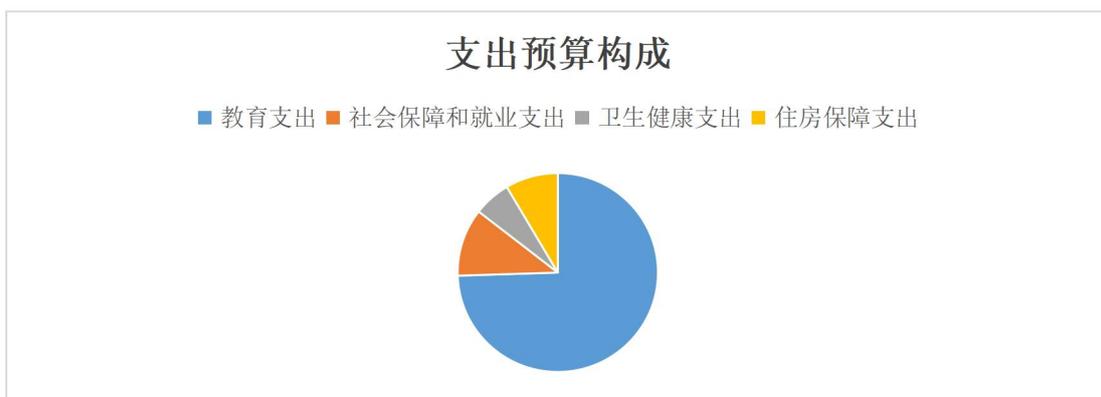


（二）支出预算

2026年支出预算2531.97万元（详见部门/单位预算公开表3）。其中：基本支出2464.44万元，占97%；项目支出54.41万元，占2%；上年结转13.12万元，占1%。

四、一般公共预算情况

2026年一般公共预算支出2531.97万元，包括：教育支出1887.03万元、社会保障和就业支出280.86万元、卫生健康支出155.16万元、住房保障支出208.93。具体安排情况如下（详见预算公开表4, 5, 6, 7）：



（一）基本支出

2026年基本支出2464.44万元，比2025年预算2296.20增加168.24万元，增长7.3%，增长的主要原因是教育支出和社会保障支出增加。

其中：人员经费支出2417.16万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、

代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费支出 47.28 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置等。

（二）项目支出

2026 年一般公共预算财政拨款项目支出预算 67.53 万元，比 2025 年预算 70.50 减少 2.97 万元，降低 4.3 %。

（三）支出功能分类说明

1. 教育支出 2026 年预算数为 1887.03 万元，比 2025 年预算增加 124.94 万元，主要原因是 2026 年人员增加。

2. 社会保障和就业支出 2026 年预算数为 280.86 万元，比 2025 年预算增加 17.21 万元，主要原因是人员结构发生变化。

3. 卫生健康支出 2026 年预算数为 155.16 万元，比 2025 年预算增加 11.35 万元，主要原因是基数调整。

4. 住房保障支出 2026 年预算数为 80.39 万元，比 2025 年预算增加 11.79 万元，主要原因是基数调整。

五、单位“三公”经费、培训费、会议费等财政拨款情况

（一）“三公”经费情况说明

“三公”经费预算 0 万元，较 2025 年预算增加 0 万元。

1. 因公出国（境）费用 0 万元，无此项支出。
2. 公务接待费 0 万元，较 2025 年预算增加 0 万元，增长 0%。
3. 公务用车购置及运行维护费 0 万元（其中：公务用车购置 0 万元，公务用车运行维护费 0 万元），2026 年无此项支出。

（二）培训费预算情况说明

4. 培训费 0 万元，较 2025 年预算持平。

（三）会议费预算情况说明

5. 会议费 0 万元，无此项支出。

以上费用未安排预算，预算支出情况表为空表。

六、机关运行经费财政拨款情况

机关运行经费未安排预算，预算支出情况表为空表。

七、政府采购安排情况

2026 年政府采购预算总额 12.6 万元，其中：政府采购货物预算 12.6 万元。

八、国有资产占用情况

上年末固定资产金额为 6827.5 万元。2026 年拟采购固定资产约 27.1 万元。

九、其他重要事项情况说明

（一）政府性基金预算支出情况

2026年使用政府性基金预算拨款未安排预算，政府性基金预算支出情况表为空表。

（二）非税收入情况

2026年本单位涉及非税收入1项，2026年计划征收60万元。其中：省级批准设立1个，是课后服务费。

（三）重点项目情况

本学期没有重大项目。

（四）部门管理转移支付情况

2026年，部门管理转移支付未安排预算，部门管理转移支付表为空表。

（五）国有资本经营预算支出情况

2026年使用国有资本经营预算拨款未安排预算，国有资本经营预算支出情况表为空表。

十、预算绩效管理情况

（一）2025年预算绩效管理工作情况。

按照《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》《中共甘肃省委 甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》等相关要求，我们将绩效理念和方法融入预算编制、执行、决算和监督全过程认真开展各项工作。

1. 绩效目标管理情况。2025 年度，按照“谁申请资金，谁设置目标”的原则，纳入部门预算管理的单位整体支出和项目绩效目标 6 个，按规定随年度预算一并公开项目 6 个，公开率为 100%。

2. 绩效运行监控情况。2025 年 7 月，组织开展 1-6 月绩效运行监控项目 11 个，占本单位项目的 100%。截至 7 月底，如期完成预算执行和绩效目标指标值的项目 8 个，完成率为 73%。“双监控”没有发现问题。开展 1-9 月绩效运行监控项目 21 个，占本单位项目的 100%。截至 10 月底，如期完成预算执行和绩效目标指标值的项目 14 个，完成率为 67%。“双监控”没有发现问题。

3. 绩效自评开展情况。2025 年度，组织开展绩效自评项目共 21 个，其中，单位整体支出 6 个，项目支出 14 个，转移支付项目 1 个，绩效自评覆盖率为 100%。绩效自评结果已经随部门决算报送财政，随后将和决算公开一起进行公开。

4. 绩效结果应用情况。根据 2025 年度绩效运行监控、绩效自评等情况，当年盘活财政资金 20.7 万元，2026 年度增加部门预算项目 0 个，增长率 0%。

(二) 2026 年绩效目标编制情况

2026 年，纳入单位预算绩效目标管理的项目 5 个。其中，部门整体支出绩效目标围绕部门管理、履职效果、能力建设三个

维度，设置二级指标 18 个、三级指标 27 个；项目支出绩效目标围绕成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标四个维度，设置二级指标 13 个、三级指标 21 个。各项绩效目标内容指向明确、细化量化、合理可行，符合规定的格式要求。

十一、名词解释

1、**财政拨款**:指由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的财政拨款数。

2、**一般公共预算**:包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

3、**财政专户管理资金**:包括专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

4、**其他资金**:包括事业收入、事业经营收入、其他收入等。

5、**基本支出**:包括人员经费、公用经费（定额）。其中，人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

6、**项目支出**:单位支出预算的组成部分，是各单位为完成其特定的行政任务或事业发展目标，在基本支出预算之外编制的年度项目支出计划。

7、**“三公”经费**:指因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车运行维护费反映单位按规定保

留的公务用车租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、机关运行经费：为保障行政单位（包括实行公务员管理的事事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

- 附件： 1. 2026 年单位预算公开表
2. 2026 年单位整体绩效目标表
3. 2026 年财政专项资金绩效目标表

高台县第二中学

2026 年 2 月 10 日